

温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目

竞争性磋商文件

项目编号：温交易【2023】19号

采购编号：温政采【2023】16号



采 购 人：温县城市管理局

采购代理机构：高达建设管理发展有限责任公司

日 期：二〇二三年二月

政府采购合同融资政策

为充分发挥政府采购合同资金支付有保障的优势，进一步优化我县营商环境，针对中小微企业融资难、融资贵问题，焦作市财政局联合有关部门推出了以政府采购合同预期支付能力为信用的融资政策。

政府采购合同融资，是指参与政府采购并中标（成交）的中小微企业供应商，凭借政府采购合同向开展融资业务的服务机构申请融资贷款，融资服务机构以信贷政策为基础提供无抵押、免担保、低利率的融资产品。

政府采购项目中标（成交）的供应商，有融资意向的，可登陆“焦作市政府采购网”（网址：<http://jiaozuo.hngp.gov.cn>）的政府采购合同融资平台，查看各融资服务机构的融资产品，同时可在线向融资服务机构申请贷款，融资服务机构按照程序向您提供便捷、高效、优惠的贷款服务。

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
第二章 供应商须知	3
供应商须知前附表	7
1. 总则	11
2. 磋商文件	12
3. 响应文件	13
4. 响应	15
5. 磋商开始	16
6. 磋商	17
7. 合同授予	17
8. 重新招标	18
9. 纪律和监督	18
10. 需要补充的其他内容	19
11. 政策功能	19
第三章 评标标准和评标方法	21
第四章 采购需求及内容	26
第五章 合同签订及条款	28
第六章 响应文件格式	30
一、磋商函及磋商函附录	32
（一）磋商函	32
（二）磋商函附录	33
二、（1）法定代表人（负责人）身份证明	34
（2）授权委托书	35
三、供应商基本情况表	36
四、企业业绩	37
五、技术及综合部分	38
六、反商业贿赂承诺书	39
七、无行贿犯罪记录承诺书	40
八、资格证明文件	41
十、投标承诺函	43
十一、温县政府采购供应商资格信用承诺函	44
十二、供应商认为需要提供的其它材料	45

第一章 竞争性磋商公告

温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目 竞争性磋商公告

项目概况：

温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目的潜在供应商应在焦作市公共资源交易中心网站会员系统获取磋商文件，并于 2023 年 2 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）前递交磋商响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：温交易（2023）19 号 采购编号：温政采（2023）16 号

2. 项目名称：温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额：880000.00 元

最高限价：880000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	温交易【2023】 19 号	温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目	880000	880000

5. 采购需求：本项目主要对温县生活垃圾卫生填埋场进行封场及封场后光伏发电系统建设，封场总面积约为 3.6 万 m²，主要建设内容包括垃圾堆体整形及多余垃圾外运处理、填埋气体收集与利用、垃圾渗滤液收集、地表径流导排系统、封场覆盖系统、封场绿化系统、封场后光伏发电系统。

6. 合同履行期限：签订合同后 7 日历天。

7. 本项目是否接受联合体投标：否。

8. 是否接受进口产品：否。

9. 是否专门面向中小企业：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

- 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 1.6 法律、行政法规规定的其他条件；

备注：供应商在投标（响应）时，按照规定提供相关信用承诺函，无需再提交 1.1-1.5 证明材料。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展政策(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业)等政府采购政策；

3. 本项目资格要求：

3.1 供应商应具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照；供应商须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计市政行业（环境卫生工程）甲级或工程设计综合甲级资质；拟派项目负责人须具备相关专业的高级工程师及以上职称，并提供劳动合同及社保缴纳证明；

3.2 社保要求：投标人须提供开标前近 6 个月（含 6 个月）项目负责人及授权委托人在本单位的社保证明材料。（社会保险须提供近 6 个月由社保部门出具的养老保险缴纳证明或社保部门网站查询打印页，退休人员需提供退休证）；

3.3 信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，通过“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。（网站查询时间为磋商公告发布之后）；

3.4 供应商必须提供无行贿犯罪记录承诺书，若有行贿犯罪记录则取消其磋商资格；

3.5 供应商必须提供投标承诺函

4、本项目不接受联合体。

三、获取磋商文件：

时间：2023 年 2 月 15 日至 2023 年 2 月 21 日，每天上午 8：00 至 12:00，下午 12:00 至 23:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：焦作市公共资源交易中心网站；

售价：0 元；

方式：本项目采用网上获取磋商文件，凡有意参加投标者，请登陆焦作市公共资源交易中心网站会员系统进行网上下载磋商文件。

特别提醒：获取磋商文件前请到焦作市公共资源交易中心官网首页---下载中心---下载《焦作市电子招投标系统操作手册》按要求下载磋商文件。平台统一技术服务电话为：400-998-0000，服务QQ：4008503300，服务时间：周一至周日 8：00-17：30。凡未在规定时间内获取磋商文件的视为无效标。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2023年2月27日9点00分（北京时间）；
2. 地点：温县公共资源交易中心开标室（具体详见开标当日公示牌）。

五、响应文件开启

1. 截止时间：2023年2月27日9点00分（北京时间）；
2. 地点：温县公共资源交易中心开标室（具体详见开标当日公示牌）。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次采购公告同时在《河南省政府采购网》、《焦作市公共资源交易中心网》、《温县公共资源交易中心网》上发布，公告期限为自公告发布之日起五个工作日。

七、其他补充事宜：

本项目采用“远程不见面”的开标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心官网首页---下载中心---下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行响应文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响响应文件的上传，请提前上传电子响应文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅（<http://222.143.135.34:7890/BidOpeningHall>）进行签到，按要求解密响应文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担，具体要求详见竞争性磋商文件。平台统一技术服务电话：400-998-0000，服务QQ：4008503300，服务时间：周一至周日 8：00-17：30。

加密电子响应文件须在焦作市公共资源交易中心电子交易平台中加密上传，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。供应商无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在投标截止前，登录远程开标大厅进行签到，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等。各潜在供应商因加密电子响应性文件未能成功上传，其投标将被拒绝。供应商需在响应文件提交截止时间后30分钟内完成解密，未在规定时间内投标文件未解密的投标人，视为放弃投标。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息：

采购人：温县城市管理局

联系人：陈先生

联系方式：0391-6198166

地址：焦作市温县温泉路 12 号

2. 采购代理机构：高达建设管理发展有限责任公司

联系人：冯先生

联系方式：0391-8868811 18539131766

地址：焦作市城乡一体化示范区丰收东路住郭庄东 30 米

3. 项目联系方式：

联系人：陈先生

联系方式：0391-6198166

2023 年 2 月 14 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：温县城市管理局 联系人：陈先生 联系方式：0391-6198166 地 址：焦作市温县温泉路12号
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：高达建设管理发展有限责任公司 联系人：冯先生 联系方式：0391-8868811 18539131766 地 址：焦作市城乡一体化示范区丰收东路住郭庄东30米
1.1.4	项目名称及项目编号	温县生活垃圾填埋场封场设计费用项目 项目编号：温交易【2023】19号 采购编号：温政采【2023】16号
1.2.1	预算金额	88万元
1.2.2	资金来源	县财政资金
1.3.1	采购（服务）范围	本项目主要对温县生活垃圾卫生填埋场进行封场及封场后光伏发电系统建设，封场总面积约为3.6万m ² ，主要建设内容包括垃圾堆体整形及多余垃圾外运处理、填埋气体收集与利用、垃圾渗滤液收集、地表径流导排系统、封场覆盖系统、封场绿化系统、封场后光伏发电系统。
1.3.2	合同履行期限	签订合同后7日历天
1.3.4	供应商资格条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： 1.1 具有独立承担民事责任的能力； 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 1.6 法律、行政法规规定的其他条件； 备注：供应商在投标（响应）时，按照规定提供相关信用承诺函，

		<p>无需再提交 1.1-1.5 证明材料。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小企业发展政策(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业)等政府采购政策；</p> <p>3. 本项目资格要求：</p> <p>3.1 供应商应具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照；供应商须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计市政行业(环境卫生工程)甲级或工程设计综合甲级资质；拟派项目负责人须具备相关专业的高级工程师及以上职称，并提供劳动合同及社保缴纳证明；</p> <p>3.2 社保要求：投标人须提供开标前近 6 个月(含 6 个月)项目负责人及授权委托人在本单位的社保证明材料。(社会保险须提供近 6 个月由社保部门出具的养老保险缴纳证明或社保部门网站查询打印页，退休人员需提供退休证)；</p> <p>3.3 信誉要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，通过“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。(网站查询时间为磋商公告发布之后)；</p> <p>3.4 供应商必须提供无行贿犯罪记录承诺书，若有行贿犯罪记录则取消其磋商资格；</p> <p>3.5 供应商必须提供投标承诺函。</p> <p>4、本项目不接受联合体。</p> <p>备注：由于本项目为不见面开标，供应商无需到开标现场参与投标签到，无需递交任何纸质资料或证明，无需交纳原件(响应文件中应附清晰的复印件或扫描件，由于模糊不清导致评标委员会无法辨别的，后果由供应商自行承担)。</p>
1.7.2	采购人书面澄清的时间	递交响应文件截止之日 5 天前
3.2	投标文件截止时间及地点	北京时间： 2023 年 2 月 27 日 9 时 00 分 地点：温县公共资源交易中心开标厅(详见当天公示牌)
3.4.1	磋商有效期	响应文件递交截止日起 60 日历天

3.5.1	磋商保证金	无
3.7.4	响应文件份数	加密的电子响应文件壹份（.jztf 格式在会员系统指定位置上传）；自备非加密的电子响应文件一份，如有紧急情况，在不见面开标按要求上传。注：本项目投标时不需要提供纸质响应文件。中标单位在确定中标后，领取中标通知书时需提供柒份使用 CA 系统打印出来的完整的响应文件交采购人或采购代理（其中，正本壹份，副本陆份，）及不加密格式电子文件一份。
3.1.0	踏勘现场	不组织，自行踏勘。
4.1.1	签字或盖章要求	<p>(1) 所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商的 CA 印章。</p> <p>(2) 所有要求法定代表人签字的地方都须加盖法定代表人 CA 印章或 CA 签字。</p> <p>(3) 所有要求其委托代理人签字的地方可以用授权委托人手写签字的扫描件。</p>
4.2.2	响应文件的递交	<p>(1) 各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应文件（.jztf 格式）到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复。请供应商在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。</p> <p>(2) 如系统故障需上传非加密文件时，供应商应按照采购人指示将非加密文件递交给采购人。</p>
5.1.	递交响应文件方式和地点	<p>1、加密的电子投标文件壹份（*.jztf 格式，在会员系统指定位置上传）</p> <p>2、本项目采用“远程不见面”的开标方式,远程开标大厅网址 (http://222.143.135.34:7890/BidOpeningHall/bidhall/default/login)。特别提醒：本项目采用远程不见面开标和全程电子评标方式，潜在投标人可提前在焦作市交易中心网首页---下载中心--下载《焦作市电子招投标系统操作手册》和《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》、《投标文件制作工作工具》等，查看操作说明，按要求进行投标文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响投标文件的上传，请提前上传投标文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅进</p>

		行签到，逾期或未按规定时间进行签到的，投标文件不予受理；并按要求解密投标文件，解密时间为响应文件提交截止时后 30 分钟内。因文件未及时上传导致投标失败的责任由投标人自行承担。
6.1	磋商小组的组建	由采购人代表 1 人，技术、经济等专家 2 人，共 3 人组成。
6.3	评标办法	综合评标法
11	需要落实的政策	本项目执行促进中小企业发展政策(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业)等政府采购政策。
12	其他补充内容	1. 本项目招标活动中禁止关联企业同时投标，一经发现按无效标处理； 2. 发现串标、围标行为的供应商，即纳入失信供应商名单，并对依法处理。
13	履约保证金	履约保证金免收
需要补充的其他内容		
<p>1. 招标代理服务费的收取标准：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》计价格[2002]1980 号和国家发展改革委办公厅[2003]857 号和发改价格【2011】534 号文件收费标准由中标人承担。</p> <p>2. 中标（成交）结果公示结束后，政府采购代理机构应立即向中标供应商发放中标（成交）通知书。</p> <p>3. 采购人应当在签订采购合同后 1 个工作日内，及时在“河南政府采购网”依法公开政府采购合同信息。</p> <p>4. 采购人或采购代理机构应当通过“信用中国”网站、“中国裁判文书网”或各级信用信息共享平台查</p>		
<p>本磋商文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的有关规定执行。中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局 国家发展改革委财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业 [2011]300 号。</p> <p>本项目的物所属行业：工程设计。</p>		

1. 总则

1、适用范围

1.1 本范本是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规、部门规章制订。

1.2 本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商采购所叙述的采购项目。供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。供应商编制响应文件时，不得向采购人提出任何磋商文件要求（规定的条件）之外的附加条件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2、定义

2.1 服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

2.2 采购代理机构：是指接受采购人委托，代理政府采购项目的集中采购机构、社会中介采购代理机构的总称。具体项目的采购代理机构，在供应商须知前附表序号 1.1.3 中规定。

2.3 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。既本次采购项目的业主方。

2.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。即对“供应商须知前附表”1.1.4 所指称项目表现出兴趣，并有可能实际参与该项目竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 磋商小组：是指依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

3、合格的供应商

3.1 根据政府采购法的规定，参与政府采购活动的供应商必须是满足《政府采购法》第二十二条规定的全部条件的法人、其他组织或者自然人：

3.1.1 供应商应具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照；供应商须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计市政行业（环境卫生工程）甲级或工程设计综合甲级资质；拟派项目负责人须具备相关专业的高级工程师及以上职称，并提供劳动合同及社保缴纳证明；

3.1.2 投标人须提供开标前近 6 个月（含 6 个月）项目负责人及授权委托人在本单位的社保证明材料。（社会保险须提供近 6 个月由社保部门出具的养老保险缴纳证明或社保部门网站查询打印页，退休人员需提供退休证）；

3.1.3 供应商需提供提供无行贿犯罪记录承诺书原件（内容包括：企业法人、法定代表人、项目负责人、法定代表授权委托人）

3.1.4 本项目不接受联合体。

3.2 由于政府采购项目的差异性，供应商在参与具体政府采购项目活动时，还要仔细阅读该项（或包）的资质及相关要求。

4、供应商参与磋商活动的费用以及风险

4.1 供应商必须自行承担所有与参加政府采购活动的有关费用。不论结果如何，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 供应商一旦购买了磋商文件并参加本次政府采购活动，即被认为接受了磋商文件中的所有条件和规定。

4.3 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照磋商文件要求提交全部资料，或没有对磋商文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

4.4 供应商所提供的所有资料（包括彩色扫描件、复印件、影印打印件等）必须清晰，如因提供的资料难以辨认，其风险由供应商自行承担。

4.5 供应商必须保证采购人使用货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，若因供应商提供的货物、资料、技术、服务或其任何一部分侵犯第三方的专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷，导致采购人损失，一切赔偿费用由供应商承担。

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- （1）竞争性磋商公告；
- （2）供应商须知及供应商须知前附表；
- （3）评标标准和评标方法；

(4) 采购需求及内容

(5) 合同签订及条款

(6) 响应文件格式

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对磋商文件予以澄清。否则由此引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的磋商截止时间 5 天前以书面形式发给所有购买磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间。

2.2.3 供应商在收到澄清后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在提交响应文件截止 5 天前，采购人可以书面形式修改磋商文件，并通知所有已购买磋商文件的供应商。如果修改磋商文件的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间。

2.3.2 供应商收到修改内容后，应在供应商须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

详见第六章“响应文件格式”

3.2 磋商截止时间和地点

磋商截止时间和地点：见供应商须知前附表。

3.3 磋商报价

3.3.1 磋商报价由供应商根据市场行情结合本项目实际情况及本项目特殊性自行报价，一旦中标，不因任何原因的变化而调整。

3.3.2 供应商不得以任何理由对最后磋商报价予以修改，最后磋商报价在磋商有效期内是固定

的，不因任何原因而改变。任何原因包含价格调整要求和条件的磋商，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

3.2.3首次提交响应性文件上的报价为磋商时的参考价格，磋商小组以供应商提交的最后报价确定成交供应商的成交价格。

3.4 磋商有效期

3.4.1 磋商有效期见供应商须知前附表。

3.4.2 在磋商有效期内，除磋商小组提出实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款外，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.4.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金(如有)的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应性文件失效，但供应商有权无息收回其磋商保证金(如有)。

3.5 磋商保证金（无）

3.6 资格审查资料

3.6.1 “供应商基本情况表”应附供应商有效的营业执照（副本）等的复印件或扫描件。

3.6.2 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.6.1项至第3.6.2项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按本磋商文件“响应文件格式”进行编写。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件规定的磋商有效期、合同履行期限（工期）、质量要求、服务项目内容及要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 供应商凭CA 锁登录，并按网上提示自行下载磋商文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子响应性文件。供应商在制作电子响应性文件时，应按要求进行电子签章。供应商编辑电子响应性文件时，根据磋商文件要求用法定代表人CA锁和企业CA锁进行签章制作；最后一步生成电子响应文件时，只能用本单位的企业CA 锁。

3.7.3 电子响应文件上传件、自备非加密的电子响应文件应一致，不一致时以电子响应文件上传件为准。如电子响应文件出现问题，以自备非加密的电子响应文件为准。

3.7.4 本项目采用电子开评标方式，潜在供应商可提前在焦作市交易中心网首页---下载中心---下载《焦作市电子招投标系统操作手册》、《焦作市公共资源交易平台不见面开标操作手册》和

《投标文件制作工作工具》等查看操作说明，按要求进行响应文件制作和上传等。为避免网络拥堵等不可控因素影响响应文件的上传，请提前上传响应文件，并在开标截止时间前登录不见面开标大厅进行签到，按要求解密响应文件。因文件未及时上传导致投标失败的责任由供应商自行承担。

3.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专业术语应附有中文注释。

3.9 计量单位和货币

所有计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。货币均采用人民币。

3.10 踏勘现场

3.10.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

3.10.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

3.10.3 采购人在踏勘现场中介绍的情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

4. 响应

4.1 响应文件的密封和标记

4.1.1 本项目为不见面开标，加密电子响应性文件须在响应性文件提交截止时间前通过“焦作市公共资源交易中心（ggzy.jiaozuo.gov.cn）”网站-交易平台加密上传。除电子响应性文件外，磋商时不再接受任何纸质文件、资料等。

4.1.2 自备非加密的电子响应文件一份，如有紧急情况，在不见面开标按要求上传。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 所有响应文件必须在磋商文件中规定的投标截止时间之前请提前上传响应文件；并在开标截止时间前登录不见面开标大厅进行签到，按要求解密响应文件，不能按时上传、签到、解密者视为自动放弃投标。

4.2.2 采购人拒绝接收在响应文件递交截止时间后上传的响应文件。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 供应商在提交响应性文件后可对其响应性文件进行修改、撤回，但需要在响应性文件接收截止时间前重新上传响应性文件。

4.3.2 供应商在响应性文件接收截止时间后不得修改、撤回响应性文件。供应商在响应性文件

接收截止时间后修改响应性文件的，将被拒绝接受。

5. 磋商开始

5.1 磋商时间、地点和方式

本项目采用远程不见面交易的模式。

采购人在竞争性磋商文件中规定的时间和地点开标。不见面开标大厅网址（<http://222.143.135.34:7890/BidOpeningHall/bidhall/default/login>）供应商无需到温县公共资源交易中心现场参加磋商会，无需到达现场提交原件资料。供应商应在响应性文件接收截止时间前，登录不见面开标大厅系统，在线准时参加磋商活动并进行文件解密，开标结束后，在焦作市公共资源交易平台进行交易主体登录，在线参加答疑澄清、二轮报价或最后报价等。在规定时间内响应性文件未解密的供应商，视为放弃投标。

5.2 磋商会议程序

- (1) 公布在递交响应性文件截止时间前递交响应性文件的供应商名称；
- (2) 供应商在不见面开标大厅对已递交的电子响应性文件在规定时间内进行解密；
- (3) 批量导入文件；
- (4) 代理机构将通过不见面开标大厅公布磋商项目名称、供应商名称及其他内容，并记录在案；
- (5) 供应商对开标过程进行无异议确认；
- (6) 采购人代表、监督人等有关人员按具体现场系统情况在开标记录上签字确认；
- (7) 开标结束；
- (8) 磋商小组对已通过资格性、符合性审查的供应商发起二轮或最后报价邀请；
- (9) 供应商在规定时间内通过焦作市公共资源交易平台进行二轮或最后报价。

5.3 供应商应认真学习《投标单位操作手册》，根据手册要求做好不见面磋商的准备工作，否则由此引起的未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

5.4 供应商应在解密时间内插入单位 CA 锁，输入密码，进行解密。

5.5 采购人及采购代理机构在磋商文件规定的时间及地点开标。供应商无需到达磋商会现场，但在开评标期间，供应商的法定代表人或其授权委托人应参与远程交互，中途不得更换，在解密文件、澄清、答疑、传送文件、最后报价等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员均被视为是供应商的法定代表人或其授权委托人，供应商自行承担随意更换人员或未按要求参与交互所导致的一切后果。供应商超时交互，由此产生的不利于供应商的评审风险由供应商自行承担。

5.6 供应商出现下列情况之一者为废标，取消参加磋商资格：

- (1) 未按规定在响应性文件接收截止时间前递交电子响应性文件（加密版）的；
- (2) 磋商会时，因供应商自身原因而导致电子响应性文件无法导入“全国公共资源交易平台（河南省·焦作市）”（ggzy.jiaozuo.gov.cn/）-“焦作市电子招投标交易平台”电子开标、评标系统的。

5.7 开标异议

供应商对磋商会存在异议的，应当在磋商会现场提出，采购人当场作出答复，并制作记录。

5.8 本项目第二次报价即为最终磋商报价。

6. 磋商

6.1 磋商小组

磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.2 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 磋商

磋商小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除供应商须知前附表规定磋商小组直接确定成交人外，采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。采购人将依序确定排名靠前的供应商为成交单位，若排名在前的成交候选人放弃中标、或因不可抗力不能履行合同、不按照磋商文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新磋商。

7.2 成交通知

在本章第规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未成交的供应商。

7.3 签订合同

7.3.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起1个工作日内，根据磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.3.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 首次提交响应文件截止时间止，供应商少于3个的；
- (2) 经磋商小组评审后否决所有响应性文件的。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对供应商的纪律要求

供应商之间不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组行贿谋取中标，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受供应商及他人的财物或者其他好处，不得向供应商及他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受供应商及他人的财物或者其他好处，不得向供应商及他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容

10.1 费用承担

(1) 无论投标过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有参与磋商有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

(2) 代理服务费由成交人支付。

10.2 解释权

构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

10.3 本磋商文件未尽事宜，按《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的有关规定执行。

11. 政策功能

11.1. 关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》相关说明：

根据财库（2020）46号文、豫财购[2013]14号文相关规定，给予小型和微型企业产品的投标报价给予10%-20%的扣除，本项目具体扣除比例为10%，用扣除后的价格参与评审。

小微企业产品应当列明本项目中所投的“小型和微型企业产品的清单”并提供企业声明函（统一格式）且同时提供全国企业信用信息公示系统内小微企业库截图或由企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书等有效证明材料，否则不予认可。

关于小微企业：

11.1.1 按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）之规定，中小企业的标准为：

11.1.1.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

11.1.1.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、

资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业（2011）300号）。

11.1.1.3小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

11.1.2依照<财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知>（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

11.1.2.1监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

11.1.2.2监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

11.2、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

第三章 评标标准和评标方法

1. 评标准则和评标方法

1.1 评标过程将遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。

1.2 评标将严格按照磋商文件的要求和条件进行。对所有供应商的投标评定都采用相同的程序和标准。

1.3 反对不正当竞争，投标人不得串通投标，如有违反者按《中华人民共和国政府采购法》有关规定处理。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

审查主体	评审因素	评审标准	
评标委员会	温县政府采购供应商资格信用承诺函	符合“温县政府采购供应商资格信用承诺函”格式要求	
	法定代表人身份证明或授权委托书及被授权人本人身份证	法定代表人身份证明或授权委托书	
	营业执照	具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照；	
	资质证书	具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计市政行业（环境卫生工程）甲级或工程设计综合甲级资质；	
	拟派项目负责人	具备相关专业的高级工程师及以上职称，并提供劳动合同及社保缴纳证明；	
	社保要求	须提供开标前近6个月（含6个月）项目负责人及授权委托人在本单位的社保证明材料。（社会保险须提供近6个月由社保部门出具的养老保险缴纳证明或社保部门网站查询打印页，退休人员需提供退休证）；	
	无行贿犯罪记录	符合第二章供应商须知前附表 1.3.4 规定	
	信誉要求	符合第二章供应商须知前附表 1.3.4 规定	
	符合	投标函签字盖章	由法定代表人（负责人）或委托代理人签字并加盖单位公章
	符合	投标文件格式	符合磋商文件格式要求

性 评 审 标 准	合同履行期限	符合第二章供应商须知前附表 1.3.2 规定
	质量要求	符合本项目服务要求和国家、行业及地方规定的相应技术标准和规范要求。
	投标报价	只能有一个有效报价，且不能超过预算价
	投标承诺函	符合第二章“供应商须知”规定
	磋商有效期	响应文件递交截止日起 60 日历天
	其他要求	符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

2.2 详细评标标准

分值构成（总分 100 分） 报价部分：10 分；综合部分：54 分；技术部分：36 分；

条款号	评分因素	分值	评分标准
1	报价 (10分)	10 分	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10</p>
2	技术方案 (36分)	0-7 分	<p>设计方案总体说明清晰全面，符合设计要求（0-7 分）；</p> <p>（1）对项目总体有深刻认识，表述清晰、完整、严谨、合理，得 6-7 分；</p> <p>（2）对项目总体认识一般，表述较清晰，基本完整、合理，得 3-5 分；</p> <p>（3）对项目总体无深刻认识，表述不清晰、不完整、不合理，得 0-2。</p>
		0-7 分	<p>设计进度计划及设计质量管理体系和控制措施合理全面（0-7 分）；</p> <p>（1）内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 6-7 分；</p> <p>（2）内容基本完整，可操作性一般，得 3-5 分；</p> <p>（3）内容不完整，可操作性差，得 0-2 分。</p>

			0-7 分	设计阶段的造价控制措施内容全面，方法可行（0-7分）； （1）内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 6-7 分； （2）内容基本完整，可操作性一般，得 3-5 分； （3）内容不完整，可操作性差，得 0-2 分。
			0-8 分	设计工作重点、难点分析及控制措施（0-8分） （1）内容全面完整，科学合理，可操作性强，得 6-8 分； （2）内容基本完整，可操作性一般，得 3-5 分； （3）内容不完整，可操作性差，得 0-2 分。
			0-7 分	1、设计周期内的服务承诺（0-3分）； （1）结合本项目特点提出的其他有实际意义的优惠及服务承诺 2-3 分； （2）结合本项目特点提出的其他有一般意义的优惠及服务承诺 0-1 分； 2、设计周期外的服务承诺（0-4分）； （1）结合本项目特点提出的其他有实际意义的优惠及服务承诺 2-4 分； （2）结合本项目特点提出的其他有一般意义的优惠及服务承诺 0-1 分。
3	商务标部分 (54分)	企业业绩 (15分)	6 分	设计单位 2020 年以来承担过垃圾填埋场封场工程设计的，每一项得 2 分，最多得 6 分。（设计业绩以合同原件扫描件为准）
			9 分	设计单位承担的垃圾处理工程获得省部级及以上优秀设计一等奖的，每一项得 3 分，最多得 9 分。 （以证书原件扫描件为准；省级优秀设计奖是指发证部门为省优秀工程勘察设计评选委员会及以上部门颁发的奖项）
		项目负责人及项目	8 分	设计项目负责人承担的垃圾处理工程设计获得省部级及以上优秀设计一等奖的，每一项得 4 分，最多得 8 分。

	组成员 (24分)	8分	项目组成员中具有高级技术职称且获得与工程设计有关的国家执业资格的人员，每人1分，最多6分；其中以上具有教授级高工职称的，每专业再加1分，最多再加2分。
		8分	项目组成员具有注册公用设备工程师（给水排水）、注册造价师、注册咨询师（市政公用工程专业）、一级注册结构师，提供齐全的得8分，缺一项扣4分，缺两项及以上得0分。
	企业信誉 (15分)	5分	同时具有由国家认证认可监督管理部门批准设立的认证机构颁发并在有效期内的ISO9001质量管理体系认证、ISO14001环境体系认证、ISO45001职业健康安全管理体系认证的得5分，缺项或没有不得分。
		5分	企业信用评级为AAA单位的，得5分。（以证书原件扫描件为准）
		5分	获得过省部级及以上垃圾处理项目建设工作先进集体的，得5分。（以证书原件扫描件为准）

1. 磋商小组根据磋商文件要求，在满足符合性审查的前提下，对技术标部分、综合部分、报价部分的分值实行磋商小组署名评审打分，平均值为该项得分。
2. 统分原则：供应商最终得分=报价分值得分+技术分值得分+综合分值得分（所有得分四舍五入取小数点后两位）。
3. 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。
4. 最终得分一致时报价低的优先。
5. 采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
6. 若供应商的最后报价高于项目预算，磋商小组有权拒绝该报价。
7. 在竞争性磋商期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

8. 竞争性磋商终止

8.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

四、采购需求及内容

一、采购需求

1. 项目规模：垃圾堆体整形面积 3.6 万平方米、堆体整形挖方 6.73 万 m³，填方 2.10 万 m³，新建渗沥液导排沟 760m，封场覆盖面积 3.6 万平米，新建排水沟 527m，绿化铺装面积 3.6 万平方米，安装光伏发电系统。工程总投资 3390.22 万元，申请地方政府专项债券 1400 万元，其余由县财政投资。

2. 采购需求：本项目主要对温县生活垃圾卫生填埋场进行封场及封场后光伏发电系统建设，封场总面积约为 3.6 万 m²，主要建设内容包括垃圾堆体整形及多余垃圾外运处理、填埋气体收集与利用、垃圾渗滤液收集、地表径流导排系统、封场覆盖系统、封场绿化系统、封场后光伏发电系统。

3. 服务内容：施工图设计、施工期间的相关服务等。

4. 设计要求：设计必须经采购人认可，否则成交单位将对图纸进行修改，直至采购人满意。

5. 合同履行期限：签订合同后 7 日历天。

6. 服务地点：河南省焦作市温县。

7. 质量标准：符合本项目服务要求和国家、行业及地方规定的相应技术标准和规范要求。

8. 付款方式：提交成果文件后支付合同金额的 97%，待该工程项目竣工并验收合格后支付剩余 3%。

二、技术标准与规范：

按现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例以及招标项目所在地关于勘察设计方面的文件、规定。

设计人在勘察设计工作中使用或参考所述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得采购人或采购人的指定代表人的同意。

在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则设计人应采用新的标准或规范进行勘察设计。

三、其他要求

1、若成交人无电力设计资质（光伏发电或能源类），则光伏部分应由成交人另行委托具有相应资质的设计单位进行专项设计，并对设计质量承担相应责任。

2、设计成果必须符合相关规定，满足采购人要求。

3、限额设计，施工图预算不得超过可研批复的工程费。

4、成交人拟派的设计人员必须是本单位人员，若因特殊情况需调换设计人员的，必须征得采购人同意后方可调换。未经发包人同意，设计人擅自变更人员的，每发生一次罚款 500 元，发生 3 次以上的，发包人有权解除合同或一次性扣罚合同总价款的 2%。

5、中标后，成交人派驻的设计及服务机构人员数量、年龄结构、专业配备应满足本项目设计的实际需要，应少于 2 人，并根据施工进度增派相关专业经验丰富的设计人员及时解决施工现场的问题，提出合理的处理意见，保证施工进度的正常进行。

6、采购人要求成交人到场处理有关问题，成交人应及时派相关技术人员到场，若成交人员无故拖延时间或缺到，招标人将延期支付设计款，并进行相应的经济处罚。

7、在合同执行期间采购人有权对不称职的设计及服务人员提出更换，成交人不得拒绝和拖延。

第五章 合同签订及条款

温县政府集中采购合同

甲方（需方）：_____

乙方（供方）：_____

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国民法典》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____人民币）。

二、服务范围

乙方提供以下服务：

1. _____ **合同签订及条款**

2. _____

.....

三、甲方乙方的权利和义务

1. 甲方的权利和义务

2. 乙方的权利和义务

四、服务期限（项目完成期限）

委托服务期限自____年____月至____年____月止。

五、付款方式

由甲方按下列程序在____内付款：

六、知识产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方方支付本合同总价__%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价__%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的__%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的__%向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十、不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后__日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、 税费

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、 其它

1. 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、 合同生效：

1. 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式_____份。

3. 合同签定地点：_____

甲方（盖章）：

代表：

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第六章 响应文件格式

_____项目

(参考格式)

响应文件

项目编号：温交易[2023] 号

采购编号：温政采[2023] 号

供应商： 单位全称（加盖单位公章）

法定代表人或授权代理人： （签字或加盖印鉴）

年 月 日

目 录

(建议按照竞争性磋商文件《参考格式》顺序编写)

- 一、磋商函及磋商函附录
 - (一) 磋商函
 - (二) 磋商函附录
- 二、(1) 法定代表人(负责人)身份证明
 - (2) 授权委托书
- 三、供应商基本情况表
- 四、企业业绩
- 五、技术及综合部分
- 六、反商业贿赂承诺书
- 七、无行贿犯罪记录承诺书
- 八、资格证明文件
- 九、中小企业声明函
- 十、投标承诺函
- 十一、温县政府采购供应商资格信用承诺函
- 十二、供应商认为需要复印的其它材料

一、磋商函及磋商函附录

(一) 磋商函

致：_____（采购人名称）

根据贵方_____（项目名称）磋商文件之磋商邀请，签字代表：（法定代表人或委托人）正式授权并代表供应商（单位名称、单位地址）提交响应文件，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）磋商文件的全部内容，愿意以人民币_____元的磋商报价，承担本采购项目的工作。

2、如果我们的响应文件被接受，我们将按磋商文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

3、供应商已详细审查全部磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、我方承诺在磋商有效期内（60 日历天）内不修改、撤销响应文件。

5、如果在规定的磋商时间后，供应商在磋商有效期内撤回响应文件，我们将自愿接受相关处罚。

6、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其采购有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的响应文件或没收任何响应文件。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年 月 日

(二) 磋商函附录

项目名称		项目编号	
磋商报价（元）	总报价：人民币大写：_____；小写：_____		
合同履行期限			
质量要求			
磋商有效期			
备注			

注：报价应包括磋商文件所确定的采购范围内的全部费用。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

二、（1）法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证明

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

(2) 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证明

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

三、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	高级职称人员	
营业执照号					中级职称人员	
注册资金					初级职称人员	
经营范围						
备注	供应商可跟据企业实际情况增加或删减填写此表					

备注：本表应附相关证明文件

四、企业业绩

近年类似业绩

项目名称	签约日期	业绩（合同）	合同额

五、技术及综合部分

六、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____（项目名称）投标活动中，我公司保证做到：

- 一、公平参加本次投标活动。
- 二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、回扣、佣金等费用。
- 三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定的处罚。

供应商（盖单位章）：_____

年 月 日

七、无行贿犯罪记录承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方在 _____（项目名称）采购过程中所涉及的包括企业法人、法定代表人、项目负责人、授权委托人近三年内均无行贿犯罪记录。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商： _____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人： _____（签字或盖章）

年 月 日

八、资格证明文件

- 1、温县政府采购供应商资格信用承诺函（格式附后）
- 2、法定代表人证明或法定代表人有效委托书及本人身份证；
- 3、供应商应具有独立法人资格及有效的企业法人营业执照；供应商须具有国家建设行政主管部门颁发的工程设计市政行业（环境卫生工程）甲级或工程设计综合甲级资质；拟派项目负责人须具备相关专业的高级工程师及以上职称，并提供劳动合同及社保缴纳证明；
- 4、投标人须提供开标前近 6 个月（含 6 个月）项目负责人及授权委托人在本单位的社保证明材料。（社会保险须提供近 6 个月由社保部门出具的养老保险缴纳证明或社保部门网站查询打印页，退休人员需提供退休证）；
- 5、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，通过“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道在资格审查环节查询投标人信用记录，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的单位将被拒绝参与本项目政府采购活动；信用信息查询记录和证据将同采购文件等资料一同归档保存。（（网站查询时间为磋商公告发布之后））；
- 5、供应商必须提供无行贿犯罪记录承诺书，若有行贿犯罪记录则取消其磋商资格；
- 6、供应商必须提供投标承诺函。
- 8、磋商文件中规定的其他资料以及供应商认为有必要提供的其他材料。

以上资料必须加盖单位公章

九、 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员为 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）：

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中小企业划分标准见工业和信息化部 国家统计局 国家发展改革委 财政部 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号。

本项目的物所属行业：工程设计。

十、投标承诺函

我单位对 _____（项目名称） _____（采购编号） 投标行为做出承诺，保证所提交材料的真实性。

我单位承诺：

1、在响应文件递交截止时间后至确定成交人的投标有效期内，我单位不得要求退出竞标或者修改响应文件且对递交的响应文件负责，受其约束。

2、若我单位中标，在接到成交通知书后，除不可抗力因素外，及时按规定与采购人签订合同并认真履约。

3、非因不可抗力因素放弃成交或未按规定期限与采购人签订合同，愿赔偿采购人由此造成的损失（损失费由采购人按相关规定计算），并愿接受采购金额千分之五以上千分之十以下罚款、列入不良行为记录名单、在 1 至 3 年内禁止参加政府采购活动、给予通报的处罚。

4、不存在法律法规规定的其他违法违规行为。

供应商： _____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人： _____（签字或盖章）

年 月 日

十一、温县政府采购供应商资格信用承诺函

致：_____（采购人或采购代理机构）

供应商名称：_____

统一社会信用代码：_____

供应商地址：_____

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，再经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”

十二、供应商认为需要提供的其它材料

最终磋商报价表

项目名称		项目编号	
磋商报价（元）	总报价：人民币大写：_____；小写：_____		
合同履行期限			
质量要求			
磋商有效期			
备注			

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

注：

- 1、报价应包括磋商文件所确定的采购范围内的全部费用。
- 2、供应商应当对竞争性磋商的最终报价在焦作市公共资源交易平台系统进行签章确认，在规定的时限内上传给竞争性磋商小组，未在规定时间内提供最后报价，由供应商自行承担相关责任。