**温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目（一标段）**

**竞争性谈判文件**

**交易编号：温交易【2017】134号**

**采购编号：温政采【2017】106号**

**采 购 人:温县赵堡镇辛堂村民委员会**

**代理机构:河南智远工程管理有限公司**

**日 期：2017年5月**

# 

# 第一章竞争性谈判公告

**温县赵堡镇辛堂村民委员会关于温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目**

**竞争性谈判公告**

河南智远工程管理有限公司受温县赵堡镇辛堂村民委员会委托，就温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目进行竞争性谈判，现欢迎符合相关条件的供应商参加投标。

1. **采购项目名称**：温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目

二、**项目编号**：温交易[2017]134号 采购编号：温政采[2017]106号

三、**采购项目简要说明**：

1、采购项目内容、数量及要求：本项目为温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目，分为两个标段：

一标段：小麦、玉米收获机（数量及技术参数详见谈判文件）

二标段：冷藏库、简易钢架棚（数量及技术参数详见谈判文件）

2、资金来源：省财政资金+县级配套；

3、供货期：自签订合同之日起10日历天；

4、质量标准：所提供的产品是全新的、符合国家质量标准和行业质量标准要求。

**四、供应商资格要求**

4.1符合《政府采购法》第二十二条规定的条件；

4.2供应商的生产或经营范围符合本项目要求,具有有效的营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）（或三证合一营业执照）**。**

4.3本次招标不接受联合体投标。

**五、竞争性谈判文件的获取**

1、凡有意参加竞争性谈判者，请于2017年5月26日16时00分前在《河南省政府采购网》、《温县公共资源交易中心网》直接下载获取。如有补遗网上另行通知，相应顺延开标时间。

2、竞争性谈判文件售价：人民币300元/份，开标前交纳。

**六、竞争性谈判保证金**

投标保证金金额：一标段：人民币陆仟元整（6000.00元）；

二标段：人民币贰仟元整（2000.00元）

保证金的形式：企业账户转账

开户：中国邮政储蓄银行有限责任公司温县温泉路支行

开户单位：温县财政国库支付中心公共资源交易专户

账号：100435110440010001

递交时间：响应人必须于2017年5月26日16时前，交至指定账户，以实际到账时间为准（注意1、附言请写清项目名称、项目编号2、请选择适当汇划方式，注意到账时间）。

未按本规定和要求提交保证金的，采购人有权拒收其文件；

未成交供应商的保证金在发出中标通知书后五个工作日内无息全额退还；

**七、竞争性谈判响应性文件的递交**

 竞争性谈判响应性文件递交的截止时间为2017年5月27日10时00分，地点为温县公共资源交易中心。

供应商参加谈判会议须出示的证件：营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）（或三证合一的营业执照）、法定代表人（负责人）证明或法定代表人授权委托书及委托人本人身份证、保证金缴款凭证**。**（以上均需提供原件）

**八、发布公告的媒介**

本次竞争性谈判公告在《河南省政府采购网》、《温县公共资源交易中心网》上同时发布。

**九、联系方式**

1、采购人：温县赵堡镇辛堂村民委员会

联系人：刘先生

电 话：13523218483

2、采购代理机构：河南智远工程管理有限公司

联系人：张先生

电 话：0391-2930299/13462804561

**十、其他应说明事项：**

监督部门：温县财政局    联系电话：0391-6197778

2017年5月23日

# 第二章谈判须知表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **内容** |
| 1 | **采购人** | 温县赵堡镇辛堂村民委员会 |
| 2 | **采购代理机构** | 河南智远工程管理有限公司 |
| 3 | **项目名称** | 温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目（一标段） |
| 4 | **预算价** | 一标段：662000.00元 |
| 5 | **供货期** | 10日历天 |
| 6 | **谈判有效期** | 60日历天 |
| 7 | **保证金** | 1、保证金的形式：企业账户转帐  投标保证金的金额：一标段：人民币陆仟元整（6000.00元）  开户：中国邮政储蓄银行有限责任公司温县温泉路支行  开户单位：温县财政国库支付中心公共资源交易专户  账号：100435110440010001  递交时间：响应人必须于2017年5月26日16时前，交至指定账户，以实际到账时间为准（注意1、附言请写清项目名称、项目编号2、请选择适当汇划方式，注意到账时间）。  2、保证金的形式：企业账户转账  3、未按本规定和要求提交保证金的，采购人有权拒收其文件；  4、未成交供应商的保证金在发出中标通知书后五个工作日内全额退还。 |
| 8 | **谈判文件份数及装订要求** | 正本份数壹份，副本份数陆份，在每一份谈判响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。响应性谈判文件的正本与副本应采用左侧胶粘方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。 |
| 9 | **谈判文件的密封** | 投标供应商应将响应性谈判文件正本和所有副本装在一个包装封袋中，密封口处加盖供应商公章。  在响应性谈判文件的密封袋上应标明：  项目名称：（项目名称）  项目编号：（项目编号）  投标供应商名称：（加盖投标供应商公章）未按以上要求密封和加写标记的谈判文件，采购人不予接受。 |
| 10 | **谈判时间及地点** | **2017年5月27日10时00分（北京时间）**  温县公共资源交易中心 |

**二、谈判程序**

**（一）开标要求**

1、采购代理机构在“谈判须知表”中规定的时间组织谈判；

2、所有供应商应按时参加谈判会议并签到，逾期到达者将视为自动弃权；

3、投标供应商参加谈判会议须出示的资质证件：**营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）（或三证合一的营业执照）、法定代表人（负责人）证明或法定代表人授权委托书及委托人本人身份证、保证金缴款凭证。（以上均需提供原件）**

**（二）有下列情形之一的，采购人不予受理：**

1、谈判文件逾期送达的或者未送达指定地点的；

2、未按谈判文件要求密封的；

**（三）谈判程序**

1、宣布会场纪律；

2、介绍与会的供应商和有关人员；

3、投标供应商各派出一名代表对各谈判方的谈判文件密封情况进行查验；

4、经确认以上程序无误后，开始谈判。

**（四）谈判顺序**

**谈判顺序：对符合开标有效性和完整性的投标供应商，以签到的逆顺序确定谈判顺序，谈判小组按顺序，分别与每位谈判响应人就价格、商务、技术等按谈判文件要求的内容进行谈判。**

**（五）谈判评审小组的组建**

谈判小组成员由3人组成，其中采购人代表1人，有关技术、经济类专家共2人。

**（六）谈判文件的初步评审**

1、评标过程将遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。

2、评标将严格按照谈判文件的要求和条件进行。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审因素** | | **评审标准** |
| 一  资格评审标准 | 营业执照（副本） | 三证合一的投标供应商只需提供三证合一的营业执照 |
| 税务登记证（副本） |
| 组织机构代码证（副本） |
| 法人代表证明 | 法人代表（负责人）证明或法人授权委托书 |
| 投标保证金 | 一标段：人民币陆仟元整（6000.00元） |
| 资质 | 1、供应商必须符合《政府采购法》第二十二条之规定：  2、供应商的生产或经营范围符合本项目要求,具有有效的营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）（或三证合一营业执照）**。**  3、本次招标不接受联合体投标。  其他要求：（以下证件均为原件于开标时交到工作人员处，否则视为自动放弃投标，不再接收其投标文件）  （1）法人持法定代表人身份证及身份证复印件（复印件须加盖公章）或授权委托人持法人授权委托书及本人身份证（复印件须加盖公章）。 |
| 二  形式评审标准 | 投标供应商名称 | 与营业执照等证件一致 |
| 谈判文件 | 按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的 |
| 响应性谈判文件格式 | 基本符合谈判文件格式要求 |
| 供货期 | 自签订合同之日起10日历天 |
| 报价 | 只能有一个有效报价，且不能超过招标控制价 |
| 投标保证金 | 符合本谈判文件“谈判须知表”有关规定 |
| 投标有效期 | 谈判文件递交截止日起 60 日历天 |
| 谈判文件的其他响应 | 符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求的 |

谈判小组依据以上初步评审标准对谈判文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作无效投标处理。

**（七）谈 判**

1、谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。谈判中,谈判的任何一方不得透漏与谈判有关的信息。谈判文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

2、在谈判过程中，符合评审标准后，方可进行第二轮谈判。第二轮报价不得高于上一轮报价。谈判结束后，谈判小组应当要求所有参加谈判的供应商在规定时间内进行最后报价，采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有参加谈判的未成交供应商。

**（八）评审标准**

采用最低评标价法，即在全部满足谈判文件实质性要求的前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为成交供应商的评标方法。

**（九）推荐和确定成交供应商**

根据评审标准，按有效投标报价由低到高顺序推荐1名成交供应商。报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。谈判小组讨论通过评审，并编写评标报告。

**（十）谈判结果的公示**

谈判结束后，谈判结果将在《河南省政府采购网》、《温县公共资源交易中心网》上公示，同时向中标供应商发放成交通知书。

**（十一）成交合同的签订**

采购人自成交通知书发出之日起，30日内按谈判文件的要求与供应商递交谈判响应性文件的约定，与成交供应商签订供货合同。成交供应商因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同的，重新招标。

**（十二）争议的解决：**双方友好协商；提请主管部门进行调解；由需方所在地人民法院诉讼管辖。

**（十三）投标费用**：无论投标过程中的作法和结果如何，投标供应商应自行承担所有参与投标有关的全部费用，采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

**（十四）质疑和投诉**

供应商认为竞争性谈判文件、谈判过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，否则不予受理。

对于成交结果提出质疑、投诉的事项，经采购人或行政监督部门查证属实的，按相关法律法规和谈判文件规定，取消被质疑人或被投诉人的中标资格。同时由行政监督部门对被取消中标资格的企业记不良行为，限制一定期限内在温县从事投标活动，并在温县公共资源交易中心网站予以公示。对于故意捏造事实、伪造证明材料的，或者以非法手段取得证明材料等进行恶意异议、投诉的企业，由采购人、行政监督部门对其记不良行为，限制一定期限内在温县从事投标活动，并在温县公共资源交易中心网站予以公示。

**（十五）其他补充内容**

其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

# 招标项目内容和参数及服务要求

**一、温县赵堡镇辛堂村发展集体经济试点项目(一标段)：采购设备内容及参数要求如下：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 |
| 1 | 小麦收获机 | 台 | 2 |
| 2 | 玉米收获机 | 台 | 2 |

**参数要求：**

1、小麦收割机基本配置：外形尺寸6800X3080X3440、发动机功率110KW(150马力）、割幅 2.56M 、920过桥、驾驶室、喂入量7kg/s、边减传动、 轮式传动。

2、玉米收割机基本配置: 外形尺寸6970X2660X3530、发动机功率110KW(150马力）、收获行数：4行、驾驶室、边减传动、轮式传动。

**二、相关要求：**

（1）质量要求符合相关的国家安全强制性标准

（2）货物的技术参数要求符合标书要求

（3）送货上门，质保期一年，发现问题，随叫随到

（4）售后服务：中标人提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，应负责免费更换，并承担所发生的全部费用。

4.1如在使用过程中发生质量问题，中标人在接到招标人通知后在12小时内到招标人现场。

4.2在质保期内，中标人应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4.3供应商售后服务应符合国家相关规定

（5）属于节能产品政府采购清单规定必须强制采购的, 必须采购当期节能产品政府采购清单内设备或产品；在价格、技术、服务等指标同等条件下，优先采购节能、环保产品。

**第四章合同****签订及条款**

## 1.合同签订

1.1中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人签订合同。中标人与采购人不得签订背离招标文件实质性内容的合同，否则合同无效。

1.2 如采购人或中标人拒签合同，则按违约处理。

1.3如中标人不按本招标文件要求签订合同，则取消其中标资格，所交纳的投标保证金不予退还。招标人并依法追究中标人的缔约过失责任及其他法律责任。

1.4 采购人追加合同标的权利：签订合同后，采购人如需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变本合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

## 2.合同一般条款

2.1、定义

（1）甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

（2）乙方（供方）即中标供应商，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

（3）合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

（4）合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方应支付给供方的金额。

（5）技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

2.2、货物内容

合同包括以下内容：货物名称、规格型号、技术参数、数量（单位）等内容。

2.3、合同价格

（1）合同价格即合同总价。

（2）合同价格包括合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与货物有关的供方应纳的税费等，所有税费由乙方负担。

2.4、转包或分包

（1）本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

（2）非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

（3）如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，履约保证金不予退还并追究乙方的违约责任。

2.5、质量保证及售后服务

（1）乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

（2）乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

A、更换：由乙方承担所发生的全部费用。

B、退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

（3）如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在X小时内到达甲方现场。

（4）在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

（5）上述货物的免费保修期为X年。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

（6）乙方提供的货物由原厂提供售后服务的，乙方必须提供原厂商出具的售后服务承诺函（原件）。

2.6、付款

（1）本合同使用货币币制为人民币。

（2）付款方式及方法：按专用条款执行。

2.7、检查验收

（1）供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。

（2）货物验收

需方所交货物的各种质量指标不得低于该投标文件中所提供的质量指标要求（供方提供样品的质量指标），售后服务质量要求按照招标文件和投标文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

（3）货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

2.8、索赔

供方所提供货物、工程或者服务不符合合同约定的，需方有权拒收货物、拒绝服务、解除合同，供方应赔偿需方所有损失。

2.9、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，如若出现侵权行为，由乙方付全部责任。

2.10**、人员培训（选择性条款）：**供方免费对需方人员进行技术培训，直到需方人员熟练操作或掌握为准。

培训地点：；培训时间：；

培训方式：；

2.11、违约责任

按专用条款及招标文件的其他有关约定执行。专用条款及招标文件约定不明或未约定的，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的有关规定执行。

## 

## 3．合同专用条款（特别约定条款）

**（注：可结合具体招标项目进行更明确的约定）**

**温县政府集中采购合同**

合同编号：

需方（甲方）（采购人全称）：

供方（乙方）（中标供应商全称）：

供方持签发的中标/成交通知书，根据招标文件、供方的投标/报价等文件[项目编号：温交易]，按照《政府采购法》、《合同法》等有关法律、法规的规定，供需双方经协商一致，达成以下合同专用条款：

**一、本合同名称**：

**二、本合同总价**：元（人民币）（大写：元）。供货范围、技术规格、及分项价格如下：单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 品牌/规格/型号 | 技术参数  (详细配置) | 单位 | 单价 | 数量 | 合计 | 免费质保期 | 其它 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价（人民币） | 小写： | | | | | | | | |
| 大写：佰拾万仟佰拾元角分 | | | | | | | | |

**三、质量要求及供方对质量负责条件和期限：**

所供货物必须首先符合有关国家强制性规定、国家（行业）标准或相关法律法规要求，同时符合招标文件规定的质量要求。供方应提供全新未拆封产品（包括零部件、附件、备品备件等），如确需拆封的，应在供货前征得采购人同意，否则视为不能交货。供方保证全部按照合同规定的时间和方式向需方提供货物和服务，并负责可能的弥补缺陷。需方对货物规格、型号、质量有异议的，应在收到货物后日内以书面形式向供方提出，需安装调试成套设备的提出异议的期限为日。

**四、售后服务承诺：**

售后服务响应时间：

解决问题时间：

售后服务机构名称、地址及联系方式：

其他服务承诺：所投产品必须免费提供备用机，在设备返厂维修或不能正常工作时提供备用。

**五、合同履行地点及进度**：合同生效后，供方应于年月日前按需方要求在（需方指定的地点）完成本项目的交货、安装、调试（或施工）。货物运送的费用由供方负责。需方应在货物到达指定地点后，提供符合安装条件的场地、电源、环境等。

**六、资料**：供方在交付货物时应向需方提供货物的使用说明、合格证书及其它相关资料，否则按不能交货对待。

**七、安全施工要求：**供方在施工中要安排专人负责，指定有资质的施工队按照国家规定严格施工，如在施工中发生一切事故由供方负责，与需方无关。

**八、验收要求。**

1、供方履约完毕及时向需方提出验收申请。

2、需方在收到供方验收申请后个工作日内组织验收。按照招标文件规定、中标供应商投标文件承诺，及国家有关规定认真组织验收工作。

3、验收合格后日内，需方出具《温县政府采购验收报告》。

**九、付款程序、方式及期限：**

项目验收合格经财政审计部门审核后付至合同总金额的90%，剩余10%为质保金1年以后无息付清。

**十、本合同单价及总价为不变价，不受市场风险等因素的影响。**

**十一、违约责任**

供方所交付的货物品种、型号、规格、质量不符合国家规定标准及合同要求的，或者供方不能交付货物或完成系统安装、调试的，供方应向需方支付合同金额总值10 %的违约金；需方并有权解除合同，要求供方赔偿损失。供方如逾期交付的，每逾期一日供方应向需方支付合同金额的 0.1 %的违约金。逾期交付的违约金总额不超过合同总金额的20%。逾期超过日的，需方有权解除合同或者选择继续履行；需方要求供方继续履行合同的，不影响需方向供方主张违约责任。

如需方违约，按合同一般条款执行。

**十二、争议的解决**：

1、双方友好协商；

2、提请主管部门进行调解；

3、由需方所在地人民法院诉讼管辖。

**十三、合同生效、备案及其它**

1、本合同经双方代表签字并加盖公章后生效。

2、本合同一式五份，供需双方各持一份，**在合同签订之日起七个工作日内**交付温县财政局备案一份、温县公共资源交易中心存档一份，办理资金支付手续时提交一份。

3、本合同未尽事宜，供需双方可签订补充协议，但补充协议不得违背本招标文件及供方的投标文件或报价文件的实质性约定内容。

供方（公章）：需方（公章）：

地址：地址：

法定代表人或委托代理人（签字）：法定代表人或委托代理人（签字）：

电话：电话：

开户行：开户行：

账号：账号：

签约时间：年月日签约时间：年月日

**第五章谈判响应性文件基本格式**

正/副本

**（项目名称）**

**响应性文件**

项目编号：温交易[2017] 号

采购编号：温政采[2017] 号

**供应商：（盖章）**

**法定代表人或授权委托人: (签字或盖章)**

**投标人地址：**

**日期： 年 月 日**

## 一、投标函

**致：**（采购人名称）

根据贵方（项目名称和项目编号）招标文件之投标邀请，签字代表：（法人代表或负责人）正式授权并代表投标单位（单位名称、单位地址）提交以下文件正本壹份和副本 陆 份，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方投标总价为人民币**（大写） ，（小写）** 元人民币

2、供货期（工期） 天

3、如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。

4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5、本投标自开标日起有效期为个日历天。

6、如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。

7、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或其他任何投标。

投标供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字:

日期：年 月 日

## 二、开标一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号  采购编号 |  |
| 投标总报价 | 人民币大写：  人民币小写： | | |
| 质量 |  | | |
| 供货期 |  | | |
| 优惠条件 | （不得对投标总报价优惠） | | |
|  | **说明：**  1、本表投标总价应与投标文件中报价表、投标函的总报价一致，不一致者以《投标函》中总报价为准（大小写不一致以大写金额为准），投标人将承担由此造成的一切后果。  2、与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。  3、投标总报价应包含成本、运输、税金、培训、安装调试等一切与之相关费用**。** | | |

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字:

年 月 日

## 

## 三、货物分项报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标商：（此处填名称并盖章） | | | | | | | |
| 项目：（此处填项目名称）金额单位：元 | | | | | | | |
| 序号 | 设备名称 | 规格型号参数 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 优惠条件：1、  2、  3、  法定代表人或授权委托人签字（公章）： | | | | | | | |

注：此表可接续

年月日

## 四、技术规格和商务条款偏差表

项目名称：

项目编号：

投标人名称：（公章）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 招标文件技术  要求（详细列明技术配置） | 投标文件技术  响应情况（详细列明所投产品的技术配置） | 偏差描述（详细描述技术是否具有正、负偏差） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标人法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年月日

注：1、投标人必须按要求规范填写技术规范偏差表。如果此表中所列内容无法满足招标文件中提出的要求或内容不一致，其投标将被视为无效投标。

2、投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，将不予推荐中标人。

## 五、法定代表人（负责人）身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：（盖单位章）

年月日

## 

## 六、授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人（负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及法定代表人委托人身份证复印件

投标人：（盖单位章）

法定代表人：（签字）

身份证号码：

委托代理人：（签字）

身份证号码：

年月日

## 

## 七、投标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 | |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电话 | |  | |
| 传真 |  | | 网址 | |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | |
| 企业资质等级 |  | | | 其中 | 高级职称人员 | |  |
| 营业执照号 |  | | | 中级职称人员 | |  |
| 注册资金 |  |  |  | 初级职称人员 | |  |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 备注 | 投标单位可跟据企业实际情况增加或删减填写此表 | | | | | | |

**八、企业荣誉（复印件）**

**（非实质性条款）**

**九、服务承诺及优惠条件**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标供应商名称 |  |
|  | |

投 标 人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

## 十、售后服务承诺

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

1、详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题实际、维修单位名称、地点。

2、该次项目所提供的其他免费物品或服务。

## 十一、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）投标活动中，我公司保证做到：

一、公平参加本次投标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、回扣、佣金等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定的处罚。

公司法人代表（签字）

法人授权代表（签字）

（公章）

年 月 日

## 十二、第二轮报价表（仅限于谈判现场填写）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目编号  采购编号 |  |
| 投标总报价 | 人民币大写：  人民币小写： | | |
| 质量 |  | | |
| 供货期 |  | | |
| 优惠条件 | （不得对投标总报价优惠） | | |
|  | **说明：**  1、本表投标总价应与投标文件中报价表、投标函的总报价一致，不一致者以《投标函》中总报价为准（大小写不一致以大写金额为准），投标人将承担由此造成的一切后果。  2、与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。  3、投标总报价应包含成本、运输、税金、培训、安装调试等一切与之相关费用**。** | | |

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权委托人签字:

年月日

**说明：第二轮报价表加盖公章后现场填写，然后交与谈判小组。**

## 十三、资 格 证 明 文 件

1、营业执照（副本）、税务登记证（副本）、组织机构代码证（副本）或（三证合一的营业执照）

2、投标保证金银行转账凭证复印件；

3、法定代表人身份证复印件或法人授权委托书及本人身份证复印件

4、投标单位认为应附的其他证明材料

**以上复印件必须加盖单位公章**

## 十四、投标单位认为应附的其他证明材料